



**Accueil Familial de Jour**  
**Membre du Réseau Ajema**  
 ajema@vd.ch

**A compléter par le secrétariat:**

Visa :

## Accueil pendant les vacances scolaires (Enfant régulièrement placé chez l'AMF)

**Enfant**

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

**Placement contractuel chez l'accueillante :**

Nom : ..... Prénom : .....

**Accueil pendant les vacances scolaires du ..... au .....**

Les horaires souhaités sont les suivants :

	Arrivée	Départ
Lundi		
Mardi		
Mercredi		
Jeudi		
Vendredi		

**En cas d'acceptation de sa demande, le parent s'engage à placer son enfant selon l'horaire défini ci-dessus.**

**Ces périodes seront facturées sous forme de dépannage. Qu'elles aient été consommées ou pas, la facturation des prestations sera due.**

Remarque : .....

.....

Date : ..... Signature du parent : .....

**A compléter par le secrétariat:**

**Contrat type parascolaire**

Nom : ..... Prénom : .....

Accord de l'Accueillante en Milieu Familial : .....

Signature de la coordinatrice de référence : .....